

T.C  
SARIGÖL KAYMAKAMLIđI  
KIZILÇUKUR ŞEHİT AHMET ŞILAK ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana da tettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mahmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*A. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtap olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*A. Öztürk*

### SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Stratejik planımızın felsefesini “Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.” Cümlesiyle özetleyebiliriz.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Hakan SANCAK  
Okul Müdürü

**Açıklamalı [F11]:** Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı



## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>27</b>
MİSYONUMUZ * .....	27
VİZYONUMUZ * .....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	28
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>29</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	35
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>37</b>
<b>EKLER:</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hakan SANCAK	Müdür	Hakan SANCAK	Müdür
Ramazan CANDEMİR	Okul Aile Birliği Bşk.	İbrahim GENCER	Öğretmen
Akın ÇOLAK	Ok.Aile Bir.Yön.Kr.Ü.	Mehmet Latif BAKIR	Öğretmen
		Ramazan CANDEMİR	Okul Aile Birliği Bşk.
		Akın ÇOLAK	Ok.Aile Bir.Yön.Kr.Ü.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı \*

Okul, 1942 eski köyde (depremden önceki köy) hazineye ait bir binada eğitim-öğretime başlamıştır. Okulun ilk öğretmeni Enver Bey'dir. 1960 yılına kadar çeşitli odalarda eğitim-öğretim verilmiş, 1960 yılında iki (2) derslikli bir okulda öğretime devam etmiştir. Aynı bahçe içine 1975 yılında üç derslikli ek bina ve lojmanlar yapılmıştır.

Kızılçukur Köyü İlkokulu 1996-1997 eğitim-öğretim yılında Kızılçukur Şehit Ahmet Şılak İlköğretim Okulu adını almış, eski okulun yaklaşık üç yüz elli metre kuzeydoğusunda yer alan ( Şehit Ahmet ŞILAK'nın babaannesi Huriye ŞILAK'ın bağışta bulunduğu) yere taşınmıştır.

Okula adını veren Jandarma Komando Er Ahmet ŞILAK 17.06.1993 tarihinde 33. Jandarma Komando Bölük Komutanlığı'nın Siirt ilinin, Erüh ilçesi kırsalında gerçekleştirdiği bölücü terör örgütü PKK ya yönelik operasyon sırasında şehit olmuştur. Babası Ali ŞILAK ile amcaları Himmet, İbrahim, Mehmet ŞILAK ile halası Emine KÖROĞLU anneleri Huriye ŞILAK'tan bu günkü okul yerini bağışlamasını istemişlerdir. Şehidin babaannesi bu teklifi memnuniyetle kabul etmiş, böylece öğrencilerimiz daha rahat eğitim-öğretim yapabilecekleri yeni okullarına kavuşmuşlardır.

Yeni okul binasını devlet tarafından yaptırılmıştır. Fakat Ali ŞILAK şehit için devletin verdiği parayı okul yapımı için bağışlamış, köy halkı zemin katın yapımı için gerekli kum ve taşın çekilmesinde gönüllü olarak çalışmıştır. Bahçenin ağaçlandırılması, çiçek bahçesinin yapılması, bahçenin taşlardan arıtılması, futbol sahasının yapımı, salıncakların yerleştirilmesi, okul bahçesinin bitişindeki boş alana zeytin fidanlarının dikilmesi, tiyatro sahnesinin yapılması ve tören alanına beton atılması vb. işleri öğretmen-veli-öğrencilerin ortak çalışmaları ile yapılmıştır. 2003 yılında hayırsever köy halkı devletin dağıttığı Doğrudan Gelir Desteği paralarından bir kısmını kalorifer alımı için harcamıştır. Öğretmenler bu yardımı sağlamak için tüm köy halkının Tarla Kullanım Bildirimi dosyalarını doldurmuşlardır.Yeni okul binası zemin kat ile birlikte üç kattır. Kalorifer ile ısıtılan okulun üçü zemin katta olmak üzere on dersliği vardır. Okulumuzda dokuz derslik, müdür odası, müdür yardımcısı odası, öğretmenler odası, laboratuvar, arşiv odası, yemekhane, Bilgi Teknoloji Sınıfı bulunmaktadır. Kurumumuzda 2012/2013 eğitim öğretim yılından itibaren zorunlu eğitimin 4+4+4 sisteminin 12 yıla çıkması nedeniyle aynı binada ortaokul ve ilkokul olmak üzere iki okul eğitim vermektedir. Buna dayalı olarak zemin katlardaki derslikler ve birinci katın bir dersliği ortaokula ikinci katlardaki derslikler ise ilkokula ayrılmıştır. 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı 2.dönem yeni ilkokul binasının hizmete girmesiyle ilkokul ve ortaokul ayrı binalarda eğitim öğretime devam edecektir.

**Açıklamalı [F12]:** (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir.

*Alman ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MANİSA		İlçesi: Sarıgöl			
Adres:	Kızılçukur Mah. Beyler Sk. No:19	Coğrafi Konum (link)*:	.....		
Telefon Numarası:	0 236 97 80 97	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	kizilcukursasortaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://kizilcukursasortaokulu.meb.k12.tr/">http://kizilcukursasortaokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	724977	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996		Toplam Çalışan Sayısı *	8		
Öğrenci Sayısı:	Kız	41	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	42		Erkek	4
	Toplam	83		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13,83	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16,6
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 11,85	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

**Açıklamalı [F13]:** Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

**Açıklamalı [F14]:** Alttaki tablodan alınacaktır.

**Açıklamalı [F15]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1		1
Branş Öğretmeni	4	3	7
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>8</b>

**Açıklamalı [F16]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	<b>Bodrum+2</b>	Çok Amaçlı Salon		<b>x</b>
Derslik Sayısı	<b>9</b>	Çok Amaçlı Saha		<b>x</b>
Derslik Alanları (m2)	<b>49</b>	Kütüphane	<b>x</b>	
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>9</b>	Fen Laboratuvarı		<b>x</b>
Şube Sayısı	<b>5</b>	Bilgisayar Laboratuvarı	<b>x</b>	
İdari Odaların Alanı (m2)	<b>20</b>	İş Atölyesi		<b>x</b>
Öğretmenler Odası (m2)	<b>25</b>	Tasarım Beceri Atölyesi	<b>x</b>	
Okul Oturma Alanı (m2)	<b>319</b>	Pansiyon		<b>x</b>
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>5380</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>319</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>1200</b>			
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	<b>6</b>			
Diğer (.....)				

**Açıklamalı [F17]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuza ait sınıfların öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5. Sınıf	10	6	16				
6. Sınıf	9	9	18				
7. Sınıf	6	11	17				
8. Sınıf	16	16	32				
	41	42	83				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	17	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Adsl

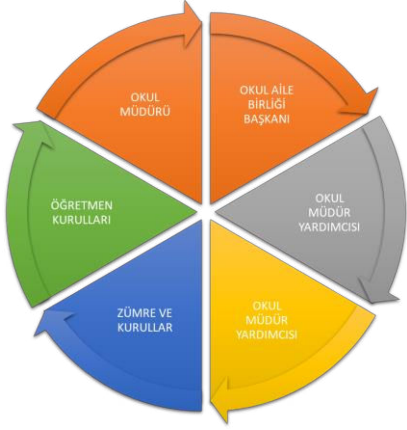
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017-2018	10822,23 TL	10821,35 TL
2018-2019	3735 TL	3732,2 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde okulumuzun yürüttüğü faaliyetler ve hizmetlerden yararlanan paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini alabilmek, ihtiyaçlarını ölçümlemek, kurumumuzun algılama seviyelerini tespit etmek, hizmet ve ürünlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarına alabilmek amacıyla iç ve dış paydaşlara yönelik anket çalışması düzenlenmiştir.

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için okulumuz ile iletişim ve etkileşim içinde paydaşların, stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarında paydaşlarımızın beklenti ve görüşleri göz önünde bulundurularak, anketlerde öne çıkan güçlü yönlerimizin devamlılığı ve iyileşmeye açık alanlarımızın geliştirilmesi yönünde amaç ve hedeflerimiz belirlenmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\* :

**“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

**Açıklamalı [F18]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Katılıyorum Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum Kısmen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2	3		2	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4	2		1	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	2		1	1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	2			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	2	1	1	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	2	1	1	

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	1		1	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3	2		2	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4	3			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	2	1	2	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	1	1	1	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	3		2	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	1	-	1	-

14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>	
	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	Paydaşlar arasında etkili iletişim vardır.	Hizmetli personel yetersizliği

2	Okulda demokratik ortam vardır.	Teknolojik araç ve gereçlerin yetersizliği
3	Okulda öğrencinin az olması nedeniyle öğretmenlerin öğrencileri daha iyi tanımaları	Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin az olması
4	Okulda her şeyin zamanında yapılıyor olması	Isınma problemi
5	Öğretmenler arası işbirliği ve samimiyet	Velilerin okula karşı olumsuz tutumları

**Not: İlgili anket okulumuzda görev yapan 7 öğretmene uygulanmıştır. Öğretmenlerin her bir soru maddesine verdikleri cevaplara göre kaç kişinin ilgili maddeyi işaretlediği kişi sayısı olarak belirtilmiştir.**



Öğrenci Anketi Sonuçları:

**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	63	20		2	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	75	5	3	3	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	53	17	7	5	4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	56	18	6	5	1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	74	6	3	2	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	62	14	4	2	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	72	8	3	1	2
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	58	26		1	1

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	71	13		1	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	54	23	3	5	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	47	33	2	3	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	65	14	1	5	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	48	36		1	1

14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>					
		<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>			
1		Okulumuzun içi ve dışı temizdir.	Okulumuzun çevresi yeterli derecede temiz değildir.			
2		Okulun güvenli oluşu .	Sınıftaki bazı sıralar eskidir.			
3		Okulun başarılı bir okul olması				
4		Öğretmenler öğrencilere iyi davranmaktadır.				
5		Okuldaki arkadaşlıklar iyidir.				

**Not: İlgili anket okulumuzda öğrenim gören öğrencilere uygulanmıştır. Öğrencilerin her bir soru maddesine verdikleri cevaplara göre kaç kişinin ilgili maddeyi işaretlediği kişi sayısı olarak belirtilmiştir.**

**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum Kismen	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	18	14	2	5	2	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	28	12		1		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	24	14		2	1	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	30	8	2	1		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	28	5	2	4	2	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	17	13	4	5	2	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	19	21	1			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını	25	12	2	1	1	

	düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	30	10	1		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	25	13	1	1	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	22	9	2	3	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	33	7		1	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	16	15	3	5	2

14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>	
	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	Öğretmen-Veli ilişkisi iyi	Okulda yeterli faaliyet yoktur.
2	Öğretmenler disiplinlidir.	Okul taşımadan oluşmaktadır.
3	Serbest etkinlik zamanları vardır.	Okulda güvenlik personeli yoktur.
4	Öğretmenler öğrencilerle ilgilenmektedir.	
5	Okulun genel eğitim seviyesi iyidir.	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Araştırmacı ve meraklı öğrencilerin olması
Çalışanlar	Görev alma ve yerine getirme bilincine sahip olmaları
Veliler	Velilerin okula karşı ilgili olmaları
Bina ve Yerleşke	Binanın ve bölgenin yeni ve düzenli olması
Donanım	Araç gereçlerin yeterli olması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin düzenli çalışması
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin disiplinli çalışması
İletişim Süreçleri	Öğrenci-öğretmen, öğretmen idare ilişkilerinin seviyeli olması

**Açıklamalı [F19]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

**Açıklamalı [F110]:** Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşınmalı öğrencilerin ulaşım sorunları
Çalışanlar	Branş dışı kişilerin derse girmesi
Veliler	Taşınmalı öğrencilerin velileriyle iletişimin tam kurulamaması
Bina ve Yerleşke	
Donanım	İnternet bağlantı problemlerinin bulunması
Bütçe	Yeterli bütçenin ayrılmaması
Yönetim Süreçleri	Ulusal ve il genelinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın zorlanması
İletişim Süreçleri	Bağ bozumu zamanı velilerle iletişim sorunları yaşanması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Okula çevreden destek sağlanması
Ekonomik	Ekonomik yönden köyün iyi durumda olması
Sosyolojik	Köydeki okumuş insan sayısındaki artışın iyi örnek teşkil etmesi
Teknolojik	Fatih projesi kapsamında akıllı tahta ve yazıcıların bulunması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın uygulanabilir olması
Ekolojik	Köylünün eğitim öğretime giderek önem vermesi

### Tehditler

Politik	Çevreden alınan desteklerin azalması
Ekonomik	Ekonomik gelir düzeyinin iyi olmaması
Sosyolojik	Öğrenci sayısının her yıl azalması
Teknolojik	Bilinçsiz internet kullanımı
Mevzuat-Yasal	Eğitim mevzuat ve içeriğinin sıklıkla değişmesi
Ekolojik	Taşınmalı öğrencilerin sosyal yaşamdan uzak olması

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma oranı % 100'dür.
2	Okulda devamsızlık oranı azdır.
3	Okula uyum ve oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır.
4	Okulumuzda yabancı öğrenci yoktur.
5	Hayat boyu öğrenme kurslarına katılım uzaklık sebebiyle azdır.
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulumuzdan mezun olan öğrenciler lise ve üniversite eğitimine devam etmektedir.
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel etkinlikler her yıl yapılmaktadır.
3	Okulumuzda sınıf tekrarı yapan öğrenci yoktur.
4	Her yıl lise öğrenimi ve mesleki eğitim konularında tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılmaktadır.
5	Öğretim yöntemleri bilgi edinme, bilgiye erişim ve bilgi paylaşımı için kullanılmaktadır.
6	Ders araç gereçleri etkin olarak kullanılmaktadır.
7	
8	
9	
10	

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

1	Kurumsal olarak öğretmen ve veliler arasında etkin iletişim ve bilgi paylaşımı yapılmaktadır.
2	Okul yönetimi olarak sorunların çözümü için öğretmen ve velilerle işbirliği içinde çalışmalar yapılmaktadır.
3	Yeni yapılan bina ile ilkokul ayrı binada öğretim yapacaktır.
4	Donanım malzemeleri etkin şekilde kullanılmaktadır.
5	Okulumuzda temizlik ve hijyen kuralları uygulanmaktadır.
6	İş güvenliği için gerekli önlemler alınmıştır.Okul güvenliği için güvenlik kamerası takılmış ve aydınlatma yapılmıştır.
7	Taşımali öğrenci servisleri her gün düzenli olarak kontrol edilmektedir.
8	
9	
10	

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ \*

: Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumu olmak.

#### VİZYONUMUZ \*

: Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

**Açıklamalı [F11]:** (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

**Açıklamalı [F12]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

## TEMEL DEĞERLERİMİZ\*

- 1) Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
- 2) Paydaşların yöneltilmesi yapılır.
- 3) Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
- 4) Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmalarını sağlar.
- 5) Değişim ve yenileşme uyum.
- 6) Açıklık ve erişebilirlik.
- 7) Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
- 8) Sürekli ve sağlıklı iletişim.

**Açıklamalı [FI13]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Alttta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

#### Açıklamalı [F114]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Alttta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.
- 4)

#### Açıklamalı [F115]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%60	%70	%80
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%0,02	%0,01	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						
PG.1.1.g							
PG.1.1.h							

## Eylemler\*

**Açıklamalı [FI16]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklamalı [FI17]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

**Açıklamalı [FI18]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklamalı [FI19]:** Anaokulu, ilkököl, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklamalı [FI20]:** Özürü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

**Açıklamalı [FI21]:** Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklamalı [FI22]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

**Açıklamalı [FI23]:** Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

**Açıklamalı [FI24]:** Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

**Açıklamalı [FI25]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için gerekli eksiklikler tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2019
1.1.5	....		
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Yapılan rehberlik ve Seminerler sonucunda sınav kaygısı yaşayan öğrencilerin oranı	0	0				
<b>PG.1.1.b</b>	Bir eğitim-öğretim döneminde disiplin problemi yaşayan öğrencilerin oranı	0	0				
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim-öğretim döneminde sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrencilerin oranı	50	60	70	80	90	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Sınav kaygısı yaşayan öğrenciler için seminerler verilecek ve velileri ile birebir görüşmeler yapılacaktır.	İdare ve Öğretmenler	Her ayın sonunda
<b>1.1.2</b>	Disiplin probleminin yaşanmaması için eğitsel videolar ve drama çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın başında
<b>1.1.3</b>	Okul Aile Birliği ile işbirliği yapılarak gezi faaliyetleri arttırılacaktır.	Okul idaresi	Kasım-Haziran 2019-2023

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
<b>PG.1.1.a</b>	Üst öğrenime hazırlık konusunda seminer alan öğrencilerin oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Lise türünde olan bir okulu ziyaret eden öğrencilerin oranı	50	50	50	50	50	50
<b>PG.1.1.c.</b>	Meslekler konusunda seminer alan öğrencilerin oranı	25	25	25	25	25	25

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Öğrencilerin üst öğrenime hazırlanmaları için öğrencilere rehberlik çalışmaları yapılacak.	Okul İdaresi	Mayıs ayı içerisinde
<b>1.1.2</b>	İlçede veya ilde lise ziyareti gerçekleştirilecek	Okul İdaresi	Mayıs ayı içerisinde
<b>1.1.3</b>	Meslekler konusunda farkındalık sağlanması için kardeş okulumuzun rehberlik servisinden yararlanılarak öğrencilere seminerler verilecek.	Okul idaresi Rehberlik servisi	Nisan-Mayıs ve Haziran aylarında

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Çalışanlarımız arasından okul yönetimi konusunda memnun olanların oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.b	Fiziki ve teknolojik donanım olarak yeterli düzeyde olan sınıflarımızın oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.c.	Okuldaki Temizlik ekibimiz tarafından temiz olarak nitelendirilebilecek sınıf veya bölümlerin oranı	75	80	90	90	90	90
PG.3.4.d.	Okulumuzda yaşanan iş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 3.5.f.	Okulumuzdaki taşınmalı eğitimden memnun olan velilerin oranı	70	85	90	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul personelimiz için memnuniyet anketleri yapılacak.	Okul İdaresi	Her ay sonunda
1.1.2	Okulumuzdaki sınıflar belirli zaman aralıklarında fiziki ve teknolojik olarak kontrol edilecek ve eksiklerin giderilmesi için okul aile birliğinden bütçe ayrılacak.	Okul İdaresi	İki ayda bir
1.1.3	Okul temizlik ekibi kurulacak ve her hafta temiz sınıf ve bölümler tespit edilecek.	Okul idaresi Temizlik Ekibi	Her Hafta
1.1.4	İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda tüm öğrencilerimize eğitimler verilecek.	Okul İdaresi Okul İSG ekibi	Ocak ve Mayıs ayları içinde
1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında bulunan öğrenci velilerimize yönelik olarak memnuniyet anketi yapılacak.	Okul İdaresi	Her ay sonunda

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5,600	7000	8000	9000	10000	39.600
<b>TOPLAM</b>	5,600	7000	8000	9000	10000	39.600

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.